



Esperantolaan 2  
9501 CZ Stadskanaal  
Postbus 146  
9500 AC Stadskanaal  
tel 0599-65 17 12  
fax 0599-65 28 81  
site [www.rkbs-willibrord.nl](http://www.rkbs-willibrord.nl)  
e-mail [willibrordschool@primenius.nl](mailto:willibrordschool@primenius.nl)

Onderwerp : **aanvraag extra verlof**  
Stadskanaal : .... - .... - ..... (datum)  
Ondergetekende : ouder / verzorger / voogd (omcirkelen wat van toepassing is)  
Naam : .....  
Adres : .....  
Woonplaats : .....  
Telefoonnummer privé : .....  
Telefoonnummer werk : .....

Dient hierbij het verzoek in voor extra verlof voor:  
(naam, groep, geboortedatum van kind(eren))

1<sup>e</sup> kind : .....  
2<sup>e</sup> kind : .....  
3<sup>e</sup> kind : .....  
4<sup>e</sup> kind : .....

Voor de dag / periode : .....  
.....

De reden van het verzoek is .....  
.....

Handtekening : .....

NB De aandacht wordt erop gevestigd dat het verlenen van extra verlof (buiten de schoolvakanties om) alleen wegens gewichtige omstandigheden mogelijk is. In de uitgereikte folder staat aangegeven wanneer hiervan sprake is. Indien zich niet een van de daar genoemde situaties voordoet moet het verzoek worden afgewezen. Indien de werkgever u verplicht buiten de schoolvakanties verlof op te nemen, dient u samen met dit formulier een werkgeversverklaring in te dienen.

De directeur verleent wel / geen toestemming aan dit verzoek voor extra verlof (omcirkel wat van toepassing is)

Datum : .... - .... - .....  
Handtekening directeur : .....

Mocht u als ouder / verzorger / voogd, het niet eens zijn met het genomen besluit ten aanzien van uw verzoek om extra verlof, dan kunt u daartegen binnen zes weken na dagtekening schriftelijk bezwaar aantekenen bij de directeur van de onderwijsinstelling waar uw kind(eren) onderwijs volg(t)(en).